Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кропоткинский медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»
_____ П.В. Гладких
от «__» _____2022г. № 582-у
от «__» _____2023г. №_____
от «__»_____2024г. №_____
от «__»_____2025г. №_____

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
34.02.01 Сестринское дело
по программе базовой подготовки

Квалификация: Медицинская сестра/
Медицинский брат
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.03 Сестринское дело
ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
1. Общая характеристика ППССЗ
1.1. Общие положения
1.2. Цели и задачи ППССЗ
1.3. Нормативные документы для разработки ППССЗ
1.4. Срок освоения ППССЗ
1.5. Трудоемкость ППССЗ
1.6. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников
1.7. Требования к поступающим
1.8. Востребованность выпускников
1.9. Основные пользователи ППССЗ
1.10. Возможности продолжения образования выпускника
1.11. Структура программы подготовки специалистов среднего звена
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
2.1. Область профессиональной деятельности
2.2. Объекты профессиональной деятельности
2.3. Виды деятельности
2.4. Результаты освоения ППССЗ
2.4.1. Общие компетенции
2.4.2. Профессиональные компетенции
2.5. Квалификационные требования
3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ
3.1. Учебный план
3.2. Календарный учебный график
3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей
3.4. Программы учебной и производственной практик
4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
4.1. Кадровое обеспечение
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
4.3. Материально-техническое обеспечение
5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ
5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника
5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций
5.3. Организация текущего контроля знаний обучающихся
5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся
5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
6. Присвоение квалификации и документ об образовании
7. Характеристики среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников
8. Приложения
Учебный план
Аннотации на рабочие программы
Программа государственной итоговой аттестации выпускников
Программа воспитания

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ): государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кропоткинский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж».

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 502.

2. Содержание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработано в соответствии с потребностями работодателей учреждений здравоохранения Краснодарского края.

3. Объем времени вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить специалиста по специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, запросами работодателей учреждений здравоохранения Краснодарского края.

Согласовано
ГБУЗ «Городская больница
г. Кропоткина» МЗ КК
Заместитель главного врача
по медицинской части
_____ Р.Р. Аюпов
«31» августа 2022 г.

МП

Проект программы рассмотрен на
заседании педагогического совета
протокол № 9 от 4.04. 2022 г.

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08. 2022 г.

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика ППССЗ

1.1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, реализуемая в ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» (далее - колледж) по программе базовой подготовки на базе основного общего образования, по очной форме обучения, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований работодателей учреждений здравоохранения Краснодарского края, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки РФ) от 12 мая 2014 года № 502.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки) от 12.05.2014 № 502;
- приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказ МЗ и СР РФ от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- приказ Министерства здравоохранения РФ от 20.12.2012 № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- приказ МЗ РФ от 03.09.2013 № 620н «Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, и фармацевтического образования»;
- приказ Минобрнауки РФ от 25.10.2013 года № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования;

- приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2.06.2016 № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

- нормативно-методические документы Министерства здравоохранения, Министерства образования, науки и молодежной политики, Министерства просвещения Российской Федерации и Краснодарского края;

- устав и локальные нормативные акты ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж».

1.4. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация.

Таблица № 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок обучения по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Медицинская сестра/Медицинский брат	3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых технологий увеличиваются для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

1.5. Трудоемкость ППССЗ:

Очная форма обучения – 3 года 10 месяцев

Таблица № 2

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	126	4536
Самостоятельная работа		2268
Всего часов по учебным циклам		**6804**
Учебная практика	10	360
Производственная практика (по профилю специальности)	13	468
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	7	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулы	33	
Итого:	199	

1.6. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 34.02.01 Сестринское дело, колледж осуществляет:

− организацию производственной практики на базах профильных учреждений;

− организацию учебной практики на базе лабораторий, симулирующих производственный процесс;

− организует стажировку и повышение квалификации преподавателей на базах профильных учреждений;
− обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
− активно вовлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
− модернизирует и обновляет материально-техническую базу;
− пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программного обеспечения;
− активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные;
− пополняет библиотечный фонд учебной литературой по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались с активным участием представителей работодателя. Программы ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование, анализ производственных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет освоить общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Внеаудиторная работа направлена на самореализацию обучащихся в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д.

У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления.

1.7. Требования к поступающим

Поступающий должен представить в приемную комиссию документы об образовании.

Процедура зачисления поступающих осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и психологического тестирования.

1.8. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 34.02.01 Сестринское дело могут работать в медицинских учреждениях различных профилей и форм собственности.

1.9. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:
- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 34.02.01 Сестринское дело;

- поступающие и их родители;
- работодатели учреждений Краснодарского края.

1.10. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело подготовлен к освоению ООП ВПО.

1.11. Структура ППССЗ включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт ППССЗ
2. Учебный план
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программа преддипломной практики, программа государственной итоговой аттестации.
5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды деятельности

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1 Проведение профилактических мероприятий.

2.3.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

2.3.3.Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

2.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

2.4. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его

способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2.4.1. Общие компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовая подготовка) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.4.2. Профессиональные компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проведение профилактических мероприятий.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»

На основании профессионального стандарта «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»:

ПК.4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности;

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики;

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому;

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода;

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию;

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий;

ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность;

ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала;

ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения;

ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания;

ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

2.5. Квалификационные требования

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н).

Медицинская сестра. Должностные обязанности.

Оказывает доврачебную медицинскую помощь, осуществляет забор биологических материалов для лабораторных исследований. Осуществляет уход за больными в медицинской организации и на дому. Осуществляет стерилизацию медицинских инструментов, перевязочных средств и предметов ухода за больными. Ассистирует при проведении врачом лечебно- диагностических манипуляций и малых операций в амбулаторных и стационарных условиях. Проводит подготовку пациентов к различного рода исследованиям, процедурам, операциям, к амбулаторному приему врача. Обеспечивает выполнение врачебных назначений. Осуществляет учет, хранение, использование лекарственных средств и этилового спирта. Ведет персональный учет, информационную (компьютерную) базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения. Руководит деятельностью младшего медицинского персонала. Ведет медицинскую документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов. Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; теоретические основы сестринского дела; основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни; правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования; статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинских организаций; правила сбора, хранения и удаления отходов медицинских организаций; основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; основы валеологии и санологии; основы диетологии; основы диспансеризации, социальную значимость заболеваний; основы медицины катастроф; правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения, основные виды медицинской документации; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности Сестринское дело, Общая практика, Сестринское дело в педиатрии без предъявления требований к стажу работы.

3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ

3.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

– последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;

– виды учебных занятий;

– распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;

– распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ);
- математического и общего естественнонаучного (ЕН);
-общепрофессионального (ОП);
- профессионального (ПМ) и разделов:
- учебная практика (УП);
- производственная практика;
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

ОГСЭ и ЕН учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета с участием представителей работодателей и учетом результатов, подтвержденных документами этих учреждений.

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение обучающимися двух курсовых работ по ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура". Объем часов на дисциплину

"Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

В учебном плане установлены следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, учебная и производственная практика.

Продолжительность занятий зависит от типа занятия:

- урок – 90 минут;
- лекции – 90 минут;
- семинары – 90 минут (дисциплины ОГСЭ, ЕН, ОП);
- практические – 90 минут (дисциплины ОГСЭ, ЕН, ОП), 180 минут и 270 минут (ПМ).

Для проведения семинарских, практических занятий группа может делиться на две подгруппы (дисциплины ОГСЭ, ЕН, ОП, МДК). Лекционные занятия проводятся с группой или спарено с другой группой этой же специальности и курса.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

При проведении учебных занятий в виде лекций учебный план предусматривает возможность объединения групп обучающихся одного курса.

Обязательная часть основной ППССЗ составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

В учебном плане предусмотрены консультации для обучающихся из расчета 4 часа на одного на каждый учебный год. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, устные и не учитываются при расчете объемов учебного времени.

Учебный план ППССЗ по специальности состоит из обязательной части циклов ППССЗ и вариативной части.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Объем времени отведенный на вариативную часть в размере 936 часов распределен следующим образом (таблица № 4).

С учетом реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приоритетного направления государственной политики в области охраны материнства и детства, а также требований работодателей учреждения здравоохранения, дополнительно отведены часы из вариативной части на общепрофессиональные дисциплины и междисциплинарные курсы:

ОП.02 Анатомия и физиология человека – 100 часов, в том числе практические занятия 36 часов (ОК.1-6,8,11, ПК.1.1-1.2, ПК.2.1-2.8, ПК.3.1-3.3), ОП.05; Гигиена и экология человека – 12 часов, в том числе практические занятия 6 часов (ОК.1-6, 8-9,11-13; ПК.1.1-1.3) и ОП.07 Фармакология – 10 часов (ОК.1-7,

ПК.2.1-2.4). Расширены с учетом значимости дисциплин для дальнейшего формирования умений и навыков по профессиональным модулям.

Увеличение объема времени междисциплинарных курсов:

МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение – 32 часа, из низ 14 часов на практические занятия, обусловлено его практической значимостью с учетом требований работодателя из учреждения здравоохранения, для приобретения навыков консультирования населения по вопросам иммунопрофилактики, рационального питания, усиления профилактической работы первичного звена, а также актуализацией вопросов здорового образа жизни (ОК.1-13, ПК.1.1-1.3);

МДК.02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях – 644 часа, из них 290 часов на практические занятия и МДК.02.02 Основы реабилитации – 32 часа, в том числе 24 часа практических занятий обусловлено расширением профессиональных компетенций с учетом требований работодателя учреждения здравоохранения. Имеется необходимость в подготовке высококвалифицированных и конкурентоспособных медицинских сестер, владеющих умениями и навыками работы в современных условиях. Выделены часы на изучение особенностей ухода за больными кардиологического, неврологического профиля, при других заболеваниях. Требуется дополнительное изучение санитарно-противоэпидемического режима, ухода за больными с инфекционными заболеваниями, онкологическими больными (ОК.1-13, ПК.2.1-2.8).

МДК.02.02 Основы реабилитации – 32 часа, в том числе 24 часа практических занятий. Дополнительное учебное время необходимо для освоения профессиональных компетенций с позиции требований ранка труда и характера получаемой профессии (ОК.1-13, ПК.2.1-2.8).

МДК.03.01 Основы реаниматологии – 34 часа. Возникновение техногенных катастроф, террористических актов, дорожно-транспортных происшествий и других экстренных ситуаций требует подготовки высококвалифицированных медицинских сестер, умеющих четко и профессионально действовать в критических и неотложных состояниях (ПК.3.1-3.3).

МДК.04.02 Безопасная среда для пациента и персонала – 36 часов.

МДК.04.03 Технология оказания медицинских услуг – 36 часов. Увеличение учебного времени обусловлено практической значимостью данных МДК в освоении современных стандартов оказания медицинской помощи, провозглашенных в Федеральном Законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ОК.1-6, ОК.8-9, ПК.4.1-4.11).

Таблица № 3

Распределение вариативной части

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Базисный учебный план		Вариативная часть		Учебный план	
		Всего	практ. занятий	Всего	практ. занятий	Всего	практ. занятий
П.00	Профессиональный цикл	1642	1200	936	436	2578	1636
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	604	358	122	90	726	400
ОП.02	Анатомия и физиология человека	80	72	100	84	180	108
ОП.05	Гигиена и экология человека	48	24	12	6	60	18
ОП.07	Фармакология	72	42	10	-	82	42
ПМ.00	Профессиональные модули	1038	842	814	394	1852	1236
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	128	84	32	20	160	96
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение	58	40	32	14	90	54
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	536	262	676	502	1212	774
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	476	418	644	476	1120	708
МДК.02.02	Основы реабилитации	60	42	32	20	92	66
ПМ.03	Оказание доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях	86	60	34	20	120	66
МДК.03.01	Основы реаниматологии	32	30	34	20	66	36
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	288	240	72	72	360	300
МДК.04.02	Безопасная среда для пациента и персонала	78	60	36	36	114	96
МДК.04.03	Технология оказания медицинских услуг	174	162	36	36	210	186
	ВСЕГО:	2196	1610	936	436	3132	2046

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости**,** промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину или МДК, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии (письменные работы, тестовые задания, экспертная оценка деятельности обучающегося на занятии и др.). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена по отдельной дисциплине и МДК, комплексных экзаменов (дифференцированных зачетов) по двум (и более) дисциплинам, двум МДК, комплексных дифференцированных зачетов по учебной и производственной практикам, экзамена квалификационного по итогам освоения всех элементов профессионального модуля. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, учебной или производственной практик.

Количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10 в каждом учебном году.

На промежуточную аттестацию в форме экзамена отводится 1 неделя в семестр, на период которой может быть сгруппировано по 2 экзамена, при этом предусмотрено 2 дня между ними или проводится рассредоточено, на первом курсе 2 недели во втором семестре. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8. В случае, когда дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, экзамен может проводиться на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Задания для текущей и промежуточной аттестации студентов максимально приближены к их будущей профессиональной деятельности.

Экзамены и дифференцированные зачеты по дисциплинам и МДК оцениваются по пятибалльной системе, зачеты оцениваются – «зачет».

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет сформированность компетенций и готовность к выполнению вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен с выставлением оценки по пятибалльной системе.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Промежуточная аттестация в учебном плане предусмотрена на каждом курсе, семестре. Для проведения экзаменов выделяется время из расчета два экзамена в одну неделю. Зачеты и дифференциальные зачеты проводятся за счет времени отведенного на изучение дисциплин, МДК.

По дисциплинам и МДК, по которым не предусмотрена учебным планом промежуточная аттестация, выставляется итоговая оценка по текущим оценкам успеваемости. После завершения изучения профессиональных модулей ПМ проводится экзамен квалификационный.

Зачеты и дифференциальные зачеты проводятся за счет основного времени.

На проведение экзаменов выделяется дополнительно время из расчета в одну неделю два экзамена. Учебным планом на промежуточную аттестацию предусмотрено семь недель.

Таблица № 4

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик
1 курс 1 семестр		
Дифференцированные зачеты		
1	ОУП.12	Родной язык (русский)
2	ОУП.08	Астрономия

1 курс 2 семестр		
Экзамены		
1	ОУП.01	Русский язык
	ОУП.02	Литература
2	ОУП.04	Математика
3	ОУП.11	Биология
	Дифференцированные зачеты	
1	ОУП.03	Иностранный язык
2	ОУП.05	История
3	ОУП.06	Физическая культура
4	ОУП.07	ОБЖ
5	ОУП.09	Информатика
6	ОУД.10	Химия
7	ЭК.01	Физика
8	ЭК.02	Обществознание
9	ЭК.03	География
2 курс. 3 семестр		
Комплексные экзамены, экзамены		
1	ОП.07	Фармакология
2	МДК.04.01	Теория и практика сестринского дела
	МДК.04.02	Безопасная среда для пациента и персонала
Дифференцированные зачеты		
1	ОПД.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
2	ЕН.01	Математика
Зачеты		
1	ОГСЭ. 04	Физическая культура
2 курс 4 семестр		
Комплексные экзамены, квалификационные экзамены		
1	ОП.02	Анатомия и физиология человека
	ОП.03	Основы патологии
2	ОП.05	Гигиена и экология человека
	ОПД.06	Основы микробиологии и иммунологии
3	ПМ.04	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными
Дифференцированные зачеты		
1	ОГСЭ.01	Основы философии
2	ОГСЭ.02	История
3	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
4	ОПД.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
5	ОПД.09	Психология
6	МДК.04.03	Технология оказания медицинских услуг
7	УП.04.	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными
8	ПП.04	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская

		сестра по уходу за больными
	Зачет	
1	ОГСЭ. 04	Физическая культура
3 курс 5 семестр		
Экзамены		
1	МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение
2	МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
Дифференцированные зачеты		
1	УП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе
2	ПП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе
Зачет		
1	ОГСЭ. 04	Физическая культура
3 курс 6 семестр		
Экзамены, квалификационный экзамен		
1	ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий
2	МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
Дифференцированные зачеты		
1	ОПД.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2	ОПД.11	Безопасность жизнедеятельности
3	МДК.01.02	Основы профилактики
4	МДК.01.03	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи
5	УП.01	Проведение профилактических мероприятий
6	ПП.01	Проведение профилактических мероприятий
7	УП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе
8	ПП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе
Зачет		
1	ОГСЭ. 04	Физическая культура
4 курс 7 семестр		
Дифференцированные зачеты		
1	ОПД.08	Общественное здоровье и здравоохранение
2	УП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе
Зачет		
1	ОГСЭ. 04	Физическая культура
4 курс 8 семестр		
Квалификационный экзамен		
1	ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

2	ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях
Дифференцированные зачеты		
1	ОГСЭ. 03	Иностранный язык
2	ОГСЭ. 04	Физическая культура
3	МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
4	МДК.02.02	Основы реабилитации
5	ПП.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
6	МДК.03.01	Основы реаниматологии
7	МДК.03.02	Медицина катастроф
8	УП.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях
9	ПП.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, соответствующей содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, на выполнение которой предусмотрено 6 недель, из них на подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, на защиту работы – 2 недели.

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения специальности. В календарном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены приказом директора колледжа.

3.3.1. Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов

ОУП.01 Русский язык

ОУП.02 Литература

ОУП.03 Иностранный язык

ОУП.04 Математика
ОУП.05 История
ОУП.06 Физическая культура
ОУП.07 Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.08 Астрономия
ОУП.09 Информатика
ОУП.10 Химия
ОУП.11 Биология
ОУП.12 Родной язык (русский)
ЭК.01 Физика
ЭК.02 Обществознание
ЭК.03 География

3.3.2 Рабочие программы учебных дисциплин

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:
1. ОГСЭ.01 Основы философии
2. ОГСЭ.02 История
3. ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
4. ОГСЭ.04 Физическая культура

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл
1. ЕН.01 Математика
2. ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.00 Общепрофессиональный цикл
1. ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией
2. ОП.02 Анатомия и физиология человека
3. ОП.03 Основы патологии
4. ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики
5. ОП.05 Гигиена и экология человека
6. ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии
7. ОП.07 Фармакология
8. ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение
9. ОП.09 Психология
10. ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
11. ОП.11 Безопасность жизнедеятельности

3.3.3 Рабочие программы профессиональных модулей

МП.01 Проведение профилактических мероприятий

ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

ПМ.04 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

3.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения

определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная). Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика реализуется рассредоточено в учебных кабинетах колледжа, на базах учреждений здравоохранения, чередуясь с теоретическими занятиями.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется на базах лечебных учреждений Краснодарского края.

Производственная практика (преддипломная) проводится в учреждениях здравоохранения Краснодарского края, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Таблица № 5

Распределение УП и ПП по годам и семестрам

Курс	Семестр	Профессиональный модуль, МДК	Название	Вид практики, количество часов/ недель	
				УП	ПП
2	3	ПМ.04	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра	36/1	-
	4	ПМ.04	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра	36 /1	72/2
3	5	ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	36/1	36/1
	5	ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	36/1	72/2
	6	ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий	36/1	36/1
	6	ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	72/2	36/1
4	7	ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	72/2	144/4
	8	ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	-	36/1
	8	ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	36/1	36/1
Итого:				360 часов (10 недель)	468 часов (13 недель)

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ППССЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, определяемых ФГОС СПО.

4.1. Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее и среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное педагогическое образование (при его отсутствии) и дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно-методические пособия и другие материалы.

При реализации программы каждый обучающийся обеспечен одним печатным или электронным изданием по каждой дисциплине или междисциплинарному курсу. В качестве основной литературы используются учебники и учебные пособия. Каждый обучающийся обеспечен доступом к профессиональным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационным ресурсам сети «Интернет». Организована ежегодная подписка на периодические издания.

В читальном зале библиотеки колледжа установлены компьютеры с выходом в Интернет. На всех компьютерах колледжа обеспечен коллективный доступ к электронным библиотечным системам. Электронная библиотечная система для медицинских колледжей «Лань» с неограниченным доступом включает в себя учебную литературу, обучающие и контролирующие программы, видео-ресурсы, периодические издания медицинского профиля. Дополнительно сформированы и представлены для использования материалы электронного образовательного ресурса (ЭОР) в виде электронных книг, учебно-методических пособий и других материалов, собранных из изданий, свободно размещенных в Интернете.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, учебной практики, предусмотренных учебным

планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в колледже обеспечивает:

– выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует требованиям ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Таблица № 6

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
1	Истории и основ философии
2	Иностранного языка
3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
4	Анатомии и физиологии человека
5	Основ патологии
6	Основ латинского языка с медицинской терминологией
7	Гигиены и экологии человека
8	Фармакологии
9	Основ микробиологии и иммунологии
10	Психологии
11	Генетики человека с основами медицинской генетики
12	Общественного здоровья и здравоохранения
13	Сестринского дела
14	Основ профилактики
15	Основ реабилитации
16	Основ реаниматологии
17	Экономики и управления в здравоохранении
18	Безопасности жизнедеятельности
19	**Спортивный комплекс**
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Спортивный зал
	Стрелковый (электронный) тир
20	**Залы**
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актовый зал

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами колледжа.

5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических и семинарских занятий;
- задания для самостоятельных работ;
- вопросы для устных опросов и семинаров;
- вопросы для зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.3. Организация текущего контроля знаний обучающихся

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: уроков, лекций, семинаров, практических занятий, учебной практики. Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК).

Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики дисциплины, МДК.

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- решение ситуационных задач;
- административные контрольные работы (контрольные срезы);
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и учебной частью колледжа.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются по пятибалльной системе со следующими оценками: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» в соответствии с критериями.

5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся

Основными формами промежуточной аттестации являются:

1. с учетом времени на промежуточную аттестацию:
- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

2. без учета времени на промежуточную аттестацию:
- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной/производственной практике
- комплексный дифференцированный зачет по учебной/производственной практике;

- курсовая работа;
- контрольная работа.

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся по итогам семестра концентрировано. На подготовку и проведение каждого экзамена выделяется по два дня. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – 10 (не включая зачет по физической культуре). Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей колледжа, читающих смежные дисциплины. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (МДК) кроме преподавателей конкретной дисциплины (МДК) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя от учреждения здравоохранения.

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла или МДК профессиональных модулей с целью подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» и Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Целью проведения государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям ФГОС СПО.

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) – 4 недели. Срок защиты ВКР – 2 недели. Перечень тем ВКР, носящих практикоориентированный характер, разрабатываются преподавателями ЦК в рамках профессиональных модулей, рассматриваются на заседании ЦК, утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по колледжу. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем колледжа по представлению колледжа.

6. Присвоение квалификации и документ об образовании

По окончании обучения по специальности 34.02.01 Сестринское дело, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании).

7. Характеристики среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников

Цель внеучебной работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело – формирование у обучающихся гражданской позиции, сохранение традиций колледжа, развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. В колледже создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов. Целью воспитательной деятельности в колледже является формирование, развитие и становление личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, толерантность, любовь и уважение к истории и традициям отечественной культуры. Основными задачами воспитательной работы со студентами являются:

- всемерное развитие и сохранение лучших традиций колледжа, российского студенчества в целом, направленных на воспитание у обучающихся представлений о престижности выбранной специальности;
- воспитание сознательного отношения к учебному труду, потребности и умений трудиться;
- создание условий для самореализации, саморазвития обучающихся;
- формирование условий для гражданского становления и патриотического сознания обучающихся, культуры межличностных и межнациональных отношений, толерантности, умения работать в коллективе;
- формирование потребности и навыков здорового образа жизни;

- повышение ответственности органов студенческого самоуправления и уровней их реального вклада в непрерывный воспитательный процесс.

В колледже отрегулированы механизмы контроля за проведением воспитательной работы и социокультурной деятельности. Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления внеучебной воспитательной работы и социокультурной деятельности (проведение праздников, организация вечеров, конференций, круглых столов, лекториев, творческих встреч и др.). Особое внимание уделяется развитию волонтерского движения за здоровый образ жизни. В колледже развивается студенческое движение, охватывающее обучающихся всех курсов. Создан Совет студентов колледжа.

В ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж» организована система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Активную работу ведут педагог-психолог, заведующий отделением, кураторы. Студенты колледжа имеют право выхода в академический отпуск, а также право на обучение по индивидуальному графику, которые регламентируются соответствующими локальными актами. Обучающиеся имеют право перехода с платного обучения на бесплатное в соответствии с локальным актом. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия. Академическая стипендия выплачивается при условии сдачи промежуточной аттестации на «отлично» и «хорошо» в установленные календарным учебным графиком сроки. Право на получение социальной стипендии имеют студенты, представившие в колледж выдаваемую органами социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи. Порядок назначения стипендии и деятельности стипендиальной комиссии регламентирован локальными нормативными актами.

Много внимания уделяется содействию трудоустройству выпускников и координации этой деятельности с медицинскими и фармацевтическими организациями. Вопросы трудоустройства выпускников координирует заведующий отделением. Основные направления работы по трудоустройству:

- предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг;

- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;

- подготовка информационных материалов;

- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.